

Uchwała nr2019
Rady Gminy Stara Kamienica
z dnia2019r.

w sprawie zmiany Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Stara Kamienica.

Na podstawie art. 7 ust.1 pkt 3, art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust.1, ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 506) oraz art. 4 ust.1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2018 r. poz.1454), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Jeleniej Górze, uchwała się, co następuje:

§ 1.

Załącznik nr 1 do uchwały nr XXXIII.217.2017 Rady Gminy Stara Kamienica z dnia 31 maja 2017r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Stara Kamienica otrzymuje nowe brzmienie w § 11 :

1. Częstotliwość opróżniania pojemników i worków z odpadami zmieszаныmi powinna odbywać się co najmniej 2 razy w miesiącu.
2. Częstotliwość opróżniania pojemników i worków z odpadami metali i tworzyw sztucznych powinna odbywać się co najmniej 2 razy w miesiącu
3. Częstotliwość opróżniania pojemników i worków z odpadami ze szkła powinna odbywać się co najmniej co 10 tygodni.
4. Częstotliwość opróżniania pojemników i worków z odpadami z papieru powinno odbywać się co najmniej co 10 tygodni.
5. Częstotliwość opróżniania pojemników i worków z bioodpadami powinno odbywać się co najmniej 2 raz w miesiącu w okresie letnim (maj-wrzesień), w okresie zimowym co najmniej co 8 tygodni (październik-kwiecień).
6. Z nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe, lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wykorzystywanych jedynie przez część roku, powinno odbywać się co najmniej dwa razy w miesiącu.

§ 2.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

W  T
Mariusz Marek

REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY STARA KAMIENICA

Rozdział 1 POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.

Określa się szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Stara Kamienica, a w szczególności:

- 1) wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości
- 2) rodzaje i minimalną pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych;
- 3) częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości, oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
- 4) inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami;
- 5) obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku;
- 6) wymagania odnośnie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach
- 7) wyznaczenie obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania.

§ 2.

Treść Regulaminu pozostaje w ścisłym związku z pojęciami i definicjami zawartymi w ustawie:

- 1) o utrzymaniu czystości i porządku w gminach z dnia 13 września 1996 r.,
- 2) o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r.,
- 3) o zużytych sprzęcie elektrycznym i elektronicznym z dnia 29 lipca 2005 r.,
- 4) o organizacji hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich z dnia 29 czerwca 2007 r.,
- 5) o ochronie zwierząt z dnia 21 sierpnia 1997 r.

Rozdział 2

WYMAGANIA W ZAKRESIE UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE NIERUCHOMOŚCI

§ 3.

Właściciele wszystkich nieruchomości zobowiązani są do utrzymywania porządku i czystości oraz należytego stanu sanitarno-higienicznego nieruchomości poprzez:

1. Prowadzenie selektywnego zbierania i pozbywania się następujących rodzajów odpadów:
 - 1) papier i tektur oraz opakowania z papieru i tektury;
 - 2) metale i tworzywa sztuczne ;
 - 3) opakowania ze szkła;
 - 4) odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji, oraz odpady zielone;
 - 5) przeterminowane leki i chemikalia;
 - 6) zużyte baterie i akumulatory;

- 7) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
 - 8) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
 - 9) odpady budowlane i rozbiórkowe;
 - 10) zużyte opony.
2. Przyłączenie nieruchomości do istniejącej sieci kanalizacyjnej lub, w przypadku gdy budowa sieci kanalizacyjnej jest technicznie lub ekonomicznie nieuzasadniona, wyposażenie nieruchomości w zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub w przydomową oczyszczalnię ścieków bytowych, spełniające wymagania określone w przepisach odrębnych; przyłączenie nieruchomości do sieci kanalizacyjnej nie jest obowiązkowe, jeżeli nieruchomość jest wyposażona w przydomową oczyszczalnię ścieków spełniającą wymagania określone w przepisach odrębnych;
 3. Właściciele nieruchomości służących do użytku publicznego mają obowiązek ustawienia na tych terenach lub obiektach koszy na śmieci i ich opróżniania z częstotliwością zapobiegającą przepełnieniu oraz utrzymania tych urządzeń w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

§ 4.

Właściciele nieruchomości mają obowiązek niezwłocznego uprzątnięcia błota, śniegu, lodu, i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego.

§ 5.

1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniemi i warsztatami dopuszcza się jedynie pod warunkiem, że powstające ścieki gromadzone będą w sposób umożliwiający ich usunięcie, w szczególności ścieki takie nie mogą być odprowadzone do zbiorników wodnych lub do ziemi.
2. Zakazuje się mycia pojazdów na brzegu rzeki i innych cieków wodnych.
3. Naprawa pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi może odbywać się wyłącznie pod warunkiem, że:
 - 1) nie spowoduje zanieczyszczenia środowiska a powstające odpady będą gromadzone w urządzeniach do tego przeznaczonych,
 - 2) naprawa pojazdów samochodowych nie stwarza uciążliwości dla właścicieli sąsiednich nieruchomości.

Rozdział 3

RODZAJE I MINIMALNE POJEMNOŚCI POJEMNIKÓW PRZEZNACZONYCH DO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH NA TERENIE NIERUCHOMOŚCI ORAZ NA DROGACH PUBLICZNYCH, WARUNKI ROZMIESZCZENIA TYCH POJEMNIKÓW I ICH UTRZYMANIA W ODPOWIEDNIM STANIE SANITARNYM, PORZĄDKOWYM I TECHNICZNYM

§ 6.

1. Zapewnienie wyposażenia nieruchomości w ilość pojemników (w tym worki) określoną w § 7 ust 1, do zbierania odpadów komunalnych o odpowiedniej wytrzymałości mechanicznej, odpowiadające obowiązującym normom, należy do właściciela nieruchomości.
2. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do utrzymania pojemników do zbierania odpadów komunalnych w należyтым stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.
3. Właściciele nieruchomości są zobowiązani do wymiany pojemnika do zbierania odpadów komunalnych po jego zużyciu technicznym.

§ 7.

1. Urządzeniami przewidzianymi do zbierania odpadów na terenie Gminy są :
 - 1) pojemniki przeznaczone do selektywnej zbiórki odpadów ze szkła, papieru i tektury, tworzyw sztucznych i metali , bioodpadów, o pojemności od 110 do 1500 litrów
 - 2) pojemniki na odpady niesegregowane o pojemności od 110 do 1100 litrów

- 3) worki oznaczone kolorami i napisami o pojemności od 60 do 120 litrów
 - 4) kosze uliczne, trwałe, metalowe, z tworzyw sztucznych, o min. pojemności 110 litrów
 - 5) kontenery na odpady budowlane
 - 6) kompostowniki – przeznaczone do zbierania odpadów ulegających biodegradacji.
2. Dopuszcza się prowadzenie kompostowania odpadów ulegających biodegradacji w przydomowych kompostownikach. Kompostowanie odpadów nie może jednak stanowić uciążliwości zapachowych dla sąsiednich nieruchomości.

§ 8.

1. Ustala się minimalną pojemność urządzeń do gromadzenia zmieszanych i segregowanych odpadów komunalnych, uwzględniając następujące normy:
 - 1) dla gospodarstwa domowego liczącego od 1 do 4 osób należy przewidzieć 1 pojemnik na odpady o pojemności min. 110 l;
 - 2) gospodarstwo domowe liczące od 5 do 8 osób ma obowiązek wyposażyć nieruchomość w dwa pojemniki o pojemności min. 110 l;
 - 3) gospodarstwa domowe liczące powyżej 8 osób mają obowiązek wyposażyć nieruchomość w pojemniki o pojemności zapewniającej pokrycie zapotrzebowania wg. norm zapisanych w pkt 1 i 2;
 - 4) zarządcy nieruchomości wielolokalowych zobowiązani są dostosować pojemność pojemników do liczby mieszkańców i cyklu wywozu, biorąc pod uwagę normatywy, zapisane w pkt 1,
 - 5) właściciele nieruchomości niezamieszkałych zobowiązani są do wyposażenia nieruchomości w pojemniki na odpady komunalne, dostosowując pojemność pojemników do swych indywidualnych potrzeb uwzględniając następujące normatywy:
 - a) dla przedszkoli i szkół wszelkiego typu - 3 litry na każde dziecko, ucznia, studenta i pracownika
 - b) dla obiektów sportowych i obiektów użyteczności publicznej oraz urzędów –15 litrów na każdego pracownika
 - c) dla cmentarzy – min. 2 litry na każde miejsce pochówku
 - d) dla lokali handlowych – 50 litrów na każde 10 m powierzchni całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 l na lokal,
 - e) dla punktów handlowych (poza lokalem) - 50 litrów na każdego zatrudnionego, jednak, co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 l na każdy punkt,
 - f) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych - pojemnik 110 l na każdym 10 pracowników,
 - g) dla hoteli, agroturystyk, lokali i punktów gastronomicznych, itp. - min. 20 litrów na jedno łóżko lub jedno miejsce konsumpcyjne,
 - h) dla pozostałych, nie wymienionych wcześniej podmiotów – w zależności od potrzeb.
2. Właściciele nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wykorzystywane jedynie przez część roku, winni przewidzieć co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 litrów przeznaczony do zbierania na terenie nieruchomości odpadów komunalnych niesegregowanych.

§9.

1. Pojemniki i worki do zbierania odpadów należy ustawić w miejscach łatwo dostępnych zarówno dla ich użytkowników jak i dla pracowników przedsiębiorcy odbierającego odpady komunalne, bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości, do którego możliwy jest dojazd pojazdem do transportu odpadów, zgodnie z ustalonym harmonogramem odbioru odpadów.

2. W przypadku braku możliwości bezpośredniego dojazdu do miejsca na urządzenia do zbierania odpadów, urządzenia należy wystawić w dniu odbioru, na chodnik lub drogę przed wejściem na teren nieruchomości.
3. Za utrzymanie czystości pojemników i miejsc ich usytuowania odpowiadają właściciele nieruchomości.
4. Właściciel nieruchomości nie może gromadzić zmieszanych odpadów komunalnych w pojemnikach przeznaczonych do selektywnego gromadzenia odpadów, wrzucać odpadów innego rodzaju niż opisany na pojemniku lub worku.

§ 10.

Nieczystości ciekłe winny być gromadzone w zbiornikach bezodpływowych odpowiadających wymaganiom wynikającym z przepisów odrębnych, w szczególności rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2015r., poz. 1422.) .

ROZDZIAŁ 4

CZĘSTOTLIWOŚĆ I SPOSÓB POZBYWANIA SIĘ ODPADÓW KOMUNALNYCH I NIECZYSTOŚCI CIEKŁYCH Z TERENU NIERUCHOMOŚCI ORAZ Z TERENÓW PRZEZNACZONYCH DO UŻYTKU PUBLICZNEGO

§ 11.

1. Częstotliwość opróżniania pojemników i worków z odpadami zmieszanyymi powinna odbywać się co najmniej 2 razy w miesiącu.
2. Częstotliwość opróżniania pojemników i worków z odpadami metali i tworzyw sztucznych powinna odbywać się co najmniej 2 razy w miesiącu w okresie letnim (maj-wrzesień), w okresie zimowym co najmniej co 5 tygodni (październik-kwiecień).
3. Częstotliwość opróżniania pojemników i worków z odpadami ze szkła powinna odbywać się co najmniej co 8 tygodni.
4. Częstotliwość opróżniania pojemników i worków z odpadami z papieru powinno odbywać się co najmniej co 8 tygodni.
5. Częstotliwość opróżniania pojemników i worków z bioodpadami powinno odbywać się co najmniej 1 raz w miesiącu w okresie letnim (maj-wrzesień), w okresie zimowym co najmniej co 8 tygodni (październik-kwiecień).
6. Z nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe, lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wykorzystywanych jedynie przez część roku, powinno odbywać się co najmniej dwa razy w miesiącu.

§ 12.

W przypadku przepełniania się pojemników na odpady, właściciel winien wyposażyć nieruchomość w dodatkowe pojemniki lub worki.

§ 13.

1. Nieczystości ciekłe powinny być usuwane z nieruchomości z częstotliwością zapobiegającą przepełnieniu zbiornika bezodpływowego i wypływowi tych nieczystości do ziemi i wód gruntowych, jednak nie rzadziej niż raz na kwartał.
2. Osady z przydomowych oczyszczalni ścieków powinny być usuwane z częstotliwością wynikającą z instrukcji eksploatacji, lub z inną zapewniającą niedopuszczenie do ich przepełnienia, bądź wylewania na powierzchnię terenu, nie rzadziej jednak niż raz na pół roku.

§ 14.

Odpady komunalne należy gromadzić w następujących urządzeniach:

- 1) papier i tektura oraz opakowania z papieru i tektury – w pojemnikach lub workach koloru niebieskiego opisanych napisem: „PAPIER”;
- 2) szkło oraz opakowania ze szkła – w pojemnikach lub workach koloru zielonego opisanych napisem: „SZKŁO”;
- 3) tworzywa sztuczne i metale oraz opakowania z tworzyw sztucznych i metali, a także opakowania wielomateriałowe (kartony po mleku, sokach itp.) – w pojemnikach lub workach koloru żółtego opisanych napisem: „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE”.
- 4) odpady ulegające biodegradacji – w pojemnikach lub workach koloru brązowego opisanych napisem: „BIO”.
- 5) odpady komunalne zmieszane należy gromadzić w pojemnikach lub workach koloru czarnego opisanych napisem: „ZMIESZANE”.

§ 15.

1. Ustala się następujący sposób pozbywania się odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych, objętych zorganizowanym przez gminę systemem odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych:
 - 1) odpady komunalne zmieszane należy umieszczać w pojemnikach (workach) do zbierania odpadów zmieszanych, spełniających wymagania regulaminu;
 - 2) odpady z papieru i tektury, z tworzyw sztucznych, metalu należy umieszczać w pojemnikach (workach) do selektywnego zbierania opakowań spełniających wymagania regulaminu lub przekazywać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
 - 3) opakowania ze szkła należy umieszczać w pojemnikach (workach) do selektywnego zbierania opakowań ze szkła, spełniających wymagania regulaminu lub przekazywać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
 - 4) odpady ulegające biodegradacji należy umieszczać w pojemnikach (workach) do selektywnego zbierania odpadów ulegających biodegradacji, spełniających wymagania regulaminu lub przekazywać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
 - 5) przeterminowane leki należy przekazywać do pojemników do zbierania przeterminowanych leków, które znajdują się w aptece na terenie Gminy;
 - 6) chemikalia pochodzące z gospodarstw domowych należy przekazywać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych, dostarczyć do podmiotów zobowiązanych do ich zbierania lub przekazywać podczas okresowych akcji zbierania odpadów, zgodnie z harmonogramem odbioru dla danej miejscowości
 - 7) zużyte baterie i akumulatory należy przekazywać podmiotom zbierającym zużyte baterie i akumulatory, na zasadach określonych odrębnymi przepisami lub do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych lub przekazywać podczas okresowych akcji zbierania odpadów, zgodnie z harmonogramem odbioru dla danej miejscowości
 - 8) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny należy przekazywać podmiotom zbierającym zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, na zasadach określonych odrębnymi przepisami, do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych lub przekazywać podczas okresowych akcji zbierania odpadów, zgodnie z harmonogramem odbioru dla danej miejscowości
 - 9) meble i inne odpady wielkogabarytowe należy przekazywać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych lub przekazywać podczas okresowych akcji zbierania odpadów, zgodnie z harmonogramem odbioru dla danej miejscowości

- 10) odpady budowlane i rozbiórkowe należy przekazywać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych lub przekazywać podczas okresowych akcji zbierania odpadów, zgodnie z harmonogramem odbioru dla danej miejscowości. Ww. odpady w większej ilości będą odbierane na indywidualne zgłoszenie;
- 11) zużyte opony należy przekazywać do gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych lub przekazywać podczas okresowych akcji zbierania odpadów, zgodnie z harmonogramem odbioru dla danej miejscowości;
- 12) odpady zielone należy przekazywać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych lub zagospodarowywać w sposób określony w § 7 ust. 2 lub postępować z nimi na zasadach określonych odrębnymi przepisami;
- 13) wielkogabarytowe opakowania ulegające biodegradacji należy przekazywać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.
- 14) odpady, które ze względu na swoje rozmiary i masę, nie mogą być umieszczone w typowych pojemnikach przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, odpady zielone oraz odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne winny być dostarczane do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych lub przekazywane podczas okresowych akcji zbierania tych odpadów, zgodnie z harmonogramem odbioru dla danej miejscowości.

Rozdział 5

INNE WYMAGANIA WYNIKAJĄCE Z WOJEWÓDZKIEGO PLANU GOSPODARKI ODPADAMI

§ 16.

1. Przyjęte w Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami cele i kierunki zakładają:
 - 1) minimalizację ilości powstających odpadów komunalnych i zagospodarowanie ich zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, np. poprzez zachęcanie mieszkańców - właścicieli nieruchomości do minimalizowania używania jednorazowych toreb (opakowań);
 - 2) zmniejszenie ilości odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, kierowanych na składowiska odpadów w 2020 r. nie więcej niż 35% w stosunku masy tych odpadów wytworzonych w 1995 r.

Rozdział 6

OBOWIĄZKI OSÓB UTRZYMUJĄCYCH ZWIERZĘTA DOMOWE, MAJĄCE NA CELU OCHRONĘ PRZED ZAGROŻENIEM LUB UCIAŻLIWOŚCIĄ DLA LUDZI ORAZ PRZED ZANIECZYSZCZENIEM TERENÓW PRZEZNACZONYCH DO WSPÓLNEGO UŻYTKU

§ 17.

Osoby będące właścicielami lub opiekunami zwierząt domowych są zobowiązane do:

1. sprawowania właściwej opieki nad tymi zwierzętami;
2. zabezpieczenia terenu nieruchomości w taki sposób, aby uniemożliwić wydostanie się zwierzęcia w sposób niekontrolowany poza miejsce utrzymywania;
3. w przypadku posiadania na terenie nieruchomości zwierzęcia mogącego stanowić zagrożenie, należy w miejscu widocznym, przed wejściem na teren nieruchomości umieścić tabliczkę informacyjną;
4. do zachowania należytych środków ostrożności przy ich trzymaniu, a w szczególności do ochrony przed:
 - 1) zagrożeniem i uciążliwością dla ludzi,

- 2) zanieczyszczeniami wszystkich terenów publicznych.
5. W miejscach publicznych psa należy wyprowadzać na smyczy, a psa rasy uznanej za agresywną lub psa w typie tej rasy - na smyczy i w kagańcu.
6. Zwolnienie psa ze smyczy, ale z założonym kagańcem, jest dozwolone jedynie w sytuacji gdy opiekun ma możliwość sprawowania całkowitej kontroli nad zachowaniem zwierzęcia.

Rozdział 7

WYMAGANIA DOTYCZĄCE UTRZYMANIA ZWIERZĄT GOSPODARSKICH NA TERENACH WYŁĄCZONYCH Z PRODUKCJI ROLNICZEJ, W TYM TAKŻE ZAKAZU ICH UTRZYMYWANIA NA OKREŚLONYCH OBSZARACH LUB W POSZCZEGÓLNYCH NIERUCHOMOŚCIACH

§ 18.

Na obszarach wyłączonych z produkcji rolnej dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich pod następującymi warunkami:

- 1) Prowadzący hodowlę zwierząt gospodarskich jest zobowiązany zapewnić nie powodowanie przez prowadzoną hodowlę wobec osób zamieszkujących na nieruchomości bądź nieruchomościach sąsiednich uciążliwości takich jak: hałas, odory czy podobne.
- 2) Przepędzanie zwierząt gospodarskich poza terenem hodowli może mieć miejsce po podjęciu środków gwarantujących właściwą opiekę i dozór, niepowodujących uciążliwości i szkód dla innych mieszkańców.

Rozdział 8

WYZNACZANIE OBSZARÓW PODLEGAJĄCYCH OBOWIĄZKOWEJ DERATYZACJI I TERMINÓW JEJ PRZEPROWADZANIA

§ 19.

1. Deratyzacja na terenie nieruchomości powinna być przeprowadzona raz w roku - w październiku oraz każdorazowo w przypadku wystąpienia populacji gryzoni na terenie nieruchomości.
2. Obowiązek deratyzacji ciąży na właścicielu nieruchomości.

Rozdział 9

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 20.

Nadzór nad realizacją obowiązków wynikających z niniejszego Regulaminu sprawuje Wójt Gminy Stara Kamienica.

W Ó J T
Mariusz Marek